附件2

滨州市公安局警务辅助人员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性别** |  | **民族** |  | **出生年月** |  | 插入电子一寸免冠彩色证件照 |
| **身份证****号 码** |  | **工作单位** |  |
| **参加工****作时间** |  | **政治****面貌** |  | **联系电话** |  |
| **婚姻状况** |  | **报考****单位** |  | **报考****职位** |  |
| **学历** |  | **毕业院校** |  |
| **专业** |  | **毕业时间** |  |
| **户口所****在 地** |  | **现居住地址** |  |
| **学习和工作简历（从高中或中专填写至今不得间断）** | **开始时间** | **结束时间** | **毕业院校及所学专业（工作单位及职务）** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **家庭成员及主要社会关系** | **姓名** | **关系** | **工作单位及职务** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **备注** |  |

**本人保证以上信息真实有效，对因提供不实信息造成的后果，本人自愿承担相应责任。** **本人手写签字： 日期：**

填表说明

《滨州市公安局聘用警务辅助人员报名登记表》是审核考生是否具有报考资格条件的重要材料之一，考生所填信息应当真实、准确、完整，能够体现报考职位的要求。主要信息填报不实的，按弄虚作假处理，主要信息填报不准确、不完整导致未通过招聘机关资格审查的，后果由应聘人员自负。

1.工作单位：填写现单位，待业的填无；

2.参加工作时间：按公历填写到月，如“2018.09”，毕业后尚未参加工作的填无；

3.报考单位、报考职位：选报职位的“报考单位”和“报考职位”应与《2022年滨州市公安局警务辅助人员招聘职位表》（附件1）列明的“用工单位”和“职位名称”一致。

4.学历：填写高中（中专）、大专、本科、研究生等；技工院校（技师学院）全日制毕业的，填写中级技工、高级技工、预备技师（技师）等；招聘职位在大专、本科、研究生3个高等学历教育层次分别明确了对报考者的专业要求，一般报考者符合一个高等学历教育层次的专业要求，即可报考该职位，其“学历”、“专业”填写符合职位要求的学历、专业；

5.备注：报考面向退役士兵职位的，须在备注栏填写“\*\*\*\*年\*\*月\*\*日退役，《退出现役证》编号为\*\*\*\*\*\*\*”；

应聘人员为我省技工学校（技师院校）全日制毕业生，按照中专、大专、本科学历报考相关职位的，须在备注栏填写“毕业时已取得\*\*职业资格，资格证书编号为\*\*\*\*\*\*”；

报考滨州市公安局行政助理A职位的，须在备注栏填写“具有\*\*执业证书，证书编号为\*\*\*\*\*\*”；

报考滨州市公安局车辆驾驶职位的，须在备注栏填写“具有\*年专职驾驶工作经历，且具有证明相关工作经历的劳动合同等材料，并注明工作时间段。机动车驾驶证准驾车型\*，初次领证日期为\*\*\*\*年\*\*月\*\*日”；

报考滨州市公安局特巡警支队行政助理职位的，应在备注栏填写“具有\*年文字材料工作经历，且具有证明相关工作经历的劳动合同等材料，并注明工作时间段”。